

Mitarbeiter*in Buchhaltung

(Teilzeit / Vollzeit)

(M/W/D)



DEINE MISSION BEI UNS

- In der Debitorenbuchhaltung bearbeitest und pflegst Du die Debitorenkonten.
- Du bist für das verbuchen der Zahlungseingänge verantwortlich.
- Du bist für die fristgerechte Bearbeitung des Mahnwesens und das Nachverfolgen offener Posten zuständig.
- Du bist für die Abwicklung und Betreuung unserer B2C- und B2B-Kundenprozesse zuständig.

DEINE BENEFITS



30 Tage Urlaub



kostenlose Physiotherapie



flexible Arbeitszeiten und Homeoffice



Urlaubs- & Weihnachtsgeld sowie Mitarbeiterbeteiligung & jährliche Gehaltsprämien



bezuschusste Mittagsverpflegung



kostenlose Getränke



Rabattprogramm mit über 800 Top-Markenanbietern



Team-Events und Betriebsfeiern



JobRad-Angebote



DEIN PROFIL

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung.
- Du hast bereits Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung sammeln können.
- Du bist erfahren im Umgang mit MS Office (Excel, Word, PowerPoint).
- Du hast bereits Erfahrung mit Buchhaltungssoftware sammeln können (idealerweise MS Business Solutions Navision).
- Niederländischkenntnisse sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung.
- Du bist belastbar, hast Humor und Dein selbständiges sowie teamorientiertes Arbeiten zeichnen Dich aus.

DEINE PERSPEKTIVEN

- eigenverantwortliche Aufgaben in einem wachsendem Großhandelsunternehmen
- > individuelle berufliche Weiterbildungen
- > persönliche Entwicklung
- Karrierechancen
- > und vieles mehr

ÜBER UNS

Wir sind Autoteile Post!

Ein erfolgreiches Großhandelsunternehmen für Autoteile. In unserem familiengeführten Unternehmen beschäftigen wir über 470 Mitarbeiter.

Uns ist die Nähe zu unseren Mitarbeitern und Kunden sehr wichtig und zeichnet uns auch bereits seit 1986 aus. Bei uns erlebst du ein familiäres Betriebsklima und ein vertrauensvolles Miteinander.

WIR FREUEN UNS DARAUF DICH KENNENZULERNEN!